

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7
ИМЕНИ АЛЕКСАНДРА АЛЕКСЕЕВИЧА ПОНОМАРЕВА
ГОРОДА ЛАБИНСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛАБИНСКИЙ
РАЙОН

ПРИКАЗ

г. Лабинск

от 28.02.2025

№ 62

**Об организации работы профильного лагеря «Радуга» дневного
пребывания на базе школы в период летней оздоровительной кампании
2025 года**

На основании приказа Управления образования администрации муниципального образования Лабинский район от 14.02.2025 № 183 «Об организации работы профильных лагерей дневного пребывания на базе общеобразовательных организаций Лабинского района в период летней оздоровительной кампании 2025 года», а также в целях организации работы профильных лагерей дневного пребывания на базе общеобразовательных организаций в период летней оздоровительной кампании 2024 года,

п р и к а з ы в а ю:

1. Ямпольскую И.В., учителя начальных классов:
 - 1) назначить начальником профильного лагеря дневного пребывания на базе школы;
 - 2) организовать работу летнего лагеря с дневным пребыванием при МОБУ СОШ № 7 сроком на 21 день, 1 смена с 02 июня по 22 июня 2025 года, количество воспитанников – 100 человек.
2. Ямпольской И.В., начальнику профильного лагеря дневного пребывания:
 - 1) подготовить необходимый пакет документов для получения экспертного заключения и предоставить его в Лабинский филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Краснодарском крае»;
 - 2) обеспечить прохождение медицинского осмотра работников профильного лагеря (воспитатели, повара, кух. рабочие, тех. служащие, обслуживающие помещения лагеря, лица, задействованные в доставке продуктов) в соответствии с приказом Минсоцразвития России № 302Н от 12.04.2011 г;
 - 3) при зачислении учащихся 1-4 классов в возрасте с 7 до 10 лет в первую очередь зачисляются учащиеся, проживающие в многодетных, малообеспеченных, неполных семьях, состоящие на учете в службах системы профилактики, находящихся в трудной жизненной ситуации;
 - 4) усилить контроль за подготовкой лагерей, в том числе за водоснабжением, санитарным состоянием пищеблоков и мест общего пользования;

5) укомплектовать лагерь педагогическими кадрами, имеющими соответствующий уровень профессиональной подготовки, не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование и не имеющих педагогическое образование;

6) оформить помещения и территорию лагеря в соответствии с профилем смены;

7) изготовить стационарную вывеску о деятельности лагеря на базе школы указав на ней название лагеря, адрес организации, на базе которой работает лагерь, график работы лагеря;

8) предусмотреть страхование детей и подростков на период их пребывания в лагерях;

9) обеспечить безопасные условия пребывания детей в лагере;

10) задействовать в период работы лагерей учителей физкультуры для организации ежедневной утренней зарядки и проведения занятий по общей физической подготовке;

11) активизировать работу по оздоровлению детей, посещающих лагерь, состоящих на диспансерном учете, на базе лечебно-профилактических учреждений, с расширением перечня медицинских услуг в соответствии с состоянием здоровья несовершеннолетних (по согласованию с органами и учреждениями здравоохранения);

12) не допускать нарушений требований к организации питания детей;

13) не допускать перевозку организованных групп детей автотранспортом, не соответствующим требованиям действующих нормативных правовых актов;

14) не допускать купание детей и подростков, посещающих лагерь дневного пребывания, на необорудованных пляжах.

3.Определить следующий режим работы лагеря:

<i>Элементы режима дня</i>	<i>Время пребывания до 14.00</i>
1. Сбор детей.	8.00-8.30
2. Утренняя зарядка.	8.30-9.00
3. Завтрак.	9.00.-9.30
4. Работа по плану отрядов, общественно полезный труд, работа кружков и секций.	9.30- 12.00
5. Оздоровительные процедуры.	12.00-13.00
6. Свободное время.	13.00-13.30
7. Обед.	13.30-14.00
8.Уход домой	14.00

4. Назначить воспитателями лагеря следующих педагогических работников:

1. Ракшину Татьяну Анатольевну
2. Дулиенко Марину Сергеевну
3. Гребенникову Елену Юрьевну
4. Долганова Светлана Сергеевна
5. Полтавцева Елена Владимировна
6. Гвозденко Ольгу Юрьевну
7. Фенько Ирину Ивановну
8. Косточка Александра Анатольевна
9. Саттарову Валентину Николаевну
10. Колонченко Екатерину Витальевну
11. Аверкиева Анастасия Валерьевна
12. Александров Евгений Владимирович

2. Закрепить за лагерем следующие кабинеты:

- № 8, литер В (инв.номер 110102000005), размером 65,3 кв.м.
- № 10 литер В В (инв.номер 110102000005), размером 54,1 кв.м.
- № 12 литер В В (инв.номер 110102000005), размером 65,3 кв.м.
- № 14 литер В В (инв.номер 110102000005), размером 54,1 кв.м.
- библиотека литер Д, Д1, Д2 В (инв.номер 110102000004), размером 97,8 кв.м.
- спортивный зал литер Д, Д1, Д 2 В (инв.номер 110102000004), размером 306 кв.м.
- столовая литер Г, Г 1 В (инв.номер 110102000003), размером 119,9 кв.м.

5. Контроль за исполнением оставляю за собой.



Е.А.Попадич