

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7
ИМЕНИ А.А.ПОНОМАРЕВА ГОРОДА ЛАБИНСКА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛАБИНСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

01.09. 2021 г.

г. Лабинск

№ 297

**О поэтапном введении и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО и
создании рабочей группы**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 27Э-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», приказа Минпросвещения от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования», в целях обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации новых федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования, приказываю:

1. Организовать работу по введению и реализации федеральных государственных образовательных стандартов 2021 года (далее - ФГОС) начального и основного общего образования с целью осуществить переход на обучение с 01.09.2022 в 1-х и 5-х классах.
2. Создать координационную группу (рабочую группу) по поэтапному введению и реализации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования, утвержденными приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и №287, обучения обучающихся (далее - рабочая группа, ФГОС НОО - 2021, ФГОС ООО - 2021) в следующем составе:
 - Гончарова И.А., заместитель директора по УВР - руководитель рабочей группы;Члены рабочей группы:
 - Иванова Н.А., заместитель директора по ВР
 - Конорев М.А., заместитель директора по УВР
 - Бояринцева В.И., зав.библиотекой
 - Пчелина М.А., педагог-психолог
 - Скиба Ю.В., руководитель МО классных руководителей;

- Чичканева И.А., руководитель МО учителей начальных классов;
- Пыльнева Н.Б., руководитель МО учителей естественно-научного цикла;
- Рылькова Т.А., руководитель МО учителей гуманитарного цикла;
- Якименко Ж.М., руководитель МО учителей практических дисциплин.

2.1. Координационной группе по введению ФГОС НОО и ФГОС ООО организовать: информационно-методическую поддержку в подготовке к введению и реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО согласно утвержденному плану мероприятий.

3. Разработать и утвердить:

3.1. План мероприятий по подготовке постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО на 2022-2027 год (приложение 1);

3.2. Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования (приложение 2).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.



Е.А.Попадич

**План-график (дорожная карта)
мероприятий введения обновленных федеральных государственных
образовательных стандартов начального общего и основного общего
образования .**

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Ожидаемые результаты
1.Организационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
1	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Сентябрь 2021 года</i>	Администрация ОО	Приказ о создании рабочей группы по обеспечению перехода на ФГОС НОО и ФГОС ООО
2	Проведение общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов	<i>Август 2022 года</i>	Администрация ОО	Протокол общешкольного родительского собрания, посвященного постепенному переходу на новые ФГОС НОО и ООО за период 2022–2027 годов
3	Проведение классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО	<i>Май, ежегодно с 2022 года</i>	Кл.руководители	Протоколы классных родительских собраний в 1-х классах, посвященных обучению по новым ФГОС НОО
4	Проведение классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО	<i>Май, ежегодно, 2022–2024 годы</i>	Кл.руководители	Протоколы классных родительских собраний в 5-х классах, посвященных переходу на новые ФГОС ООО
5	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов ОО организации и родителей обучающихся	<i>Ежегодно, в течение учебного года в соответствии с графиком</i>	Зам.директора по УМР	Отчет замдиректора по УВР и ВР о проведенных просветительских мероприятиях Пакет информационно-методических материалов
6	Анализ имеющихся в ОО условий и ресурсного обеспечения реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	<i>Ноябрь 2021 – июнь 2022 года</i>	Зам.директора по УВР	Выступление на педсовете об оценке условий образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО
7	Анализ соответствия материально-технической базы образовательной организации для реализации	<i>Ноябрь 2021 – июнь 2022 года</i>	Администрация ОО	Выступление на педсовете об оценке материально-технической базы реализации ООП НОО и ООО, приведение

	ООП НОО и ООО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда			ее в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО
8	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации новых ФГОС НОО и ООО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	<i>Ежегодно до 1 сентября 2022–2027 годов</i>	Администрация ОО, зав.библиотекой	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации новых ФГОС НОО и ООО. Формирование ежегодной заявки на обеспечение ОО учебниками в соответствии с Федеральным перечнем учебников
9	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	<i>Октябрь 2021 – март 2022 года</i>	Администрация ОО	Аналитическая справка замдиректора по УВР, ВР.
10	Разработка и реализация моделей сетевого взаимодействия образовательной организации и учреждений дополнительного образования детей, учреждений культуры и спорта, средних специальных и высших учебных заведений, учреждений культуры, обеспечивающих реализацию ООП НОО и ООО в рамках перехода на новые ФГОС НОО и ООО	<i>май –август 2022 года</i>	Администрация ОО	Модели сетевого взаимодействия Договоры о сетевом взаимодействии
2. Нормативное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
11	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих переход на новые ФГОС НОО и	<i>В течение всего периода</i>	Администрация ОО	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих реализацию ФГОС НОО и ФГОС ООО

	ФГОС ООО			
12	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС ООО	<i>В течение всего периода</i>	Администрация ОО	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФГОС ООО
13	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	<i>Март 2022 года</i>	Администрация ОО	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
14	Внесение изменений и дополнений в Устав образовательной организации (при необходимости)	<i>До 01.09.2022</i>	Администрация ОО	Устав образовательной организации
15	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>Сентябрь 2021 – август 2022 года</i>	Администрация ОО	Приказы, локальные акты, регламентирующие переход на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО
16	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников ОО	<i>До 01.09.2022</i>	Администрация ОО	Должностные инструкции
17	Разработка на основе примерной ООП НОО, ООО основной образовательной программы НОО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, программы формирования УУД, в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО	<i>До 20.06.2022</i>	Администрация ОО, рабочая группа	Протоколы заседаний рабочей группы по разработке ООП НОО. Основная образовательная программа НОО, в том числе рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, программа формирования УУД
18	Утверждение основных образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД, на заседании педагогического совета	<i>До 01.09.2022</i>	Администрация ОО	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении образовательных программ НОО и ООО, в том числе рабочей программы воспитания, календарных планов воспитательной работы, программ формирования УУД
19	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1-х и 5-х классов по новым ФГОС	<i>До 30.08.2022</i>	Администрация ОО, рабочая группа	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО.

	НОО и ООО на 2022/23 учебный год			План внеурочной деятельности ООО
20	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–2-х и 5–6-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2023/24 учебный год	<i>До 30.08.2023</i>	Администрация ОО, рабочая группа	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО и ООО
21	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–3-х и 5–7-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2024/25 учебный год	<i>До 30.08.2024</i>	Администрация ОО, рабочая группа	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
22	Разработка учебных планов, планов внеурочной деятельности для 1–4-х и 5–8-х классов по новым ФГОС НОО и ООО на 2025/26 учебный год	<i>До 30.08.2025</i>	Администрация ОО, рабочая группа	Учебный план НОО. Учебный план ООО. План внеурочной деятельности НОО. План внеурочной деятельности ООО
23	Разработка учебного плана, плана внеурочной деятельности для 5–9-х классов по новому ФГОС ООО на 2026/27 учебный год	<i>До 30.08.2026</i>	Администрация ОО, рабочая группа	Учебный план ООО. План внеурочной деятельности ООО
24	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов на 2022/23 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	<i>До 31 августа 2022 года</i>	Администрация ОО, рабочая группа	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 1-х и 5-х классов
25	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов на 2023/24 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	<i>До 31 августа 2023 года</i>	Администрация ОО, рабочая группа	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 2-х и 6-х классов
26	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным	<i>До 31 августа 2024 года</i>	Администрация ОО, рабочая группа	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и

	курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов на 2024/25 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО			учебным модулям учебного плана для 3-х и 7-х классов
27	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов на 2025/26 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	<i>До 31 августа 2025 года</i>	АдминистрацияОО , рабочая группа	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 4-х и 8-х классов
28	Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов на 2026/27 учебный год в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО	<i>До 31 августа 2026 года</i>	АдминистрацияОО , рабочая группа	Рабочие программы педагогов по учебным предметам, учебным курсам (в том числе и внеурочной деятельности) и учебным модулям учебного плана для 9-х классов
29	Утверждение списка УМК для уровней НОО и ООО	<i>Ежегодно</i>		Приказ об утверждении списка УМК для уровней НОО и ООО с приложением данного списка
30	Утверждение модели договора между образовательной организацией и родителями	<i>До 1 сентября 2022 года</i>		Приказ об утверждении модели договора между ОО и родителями. Договор между ОО и родителями
31	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и	<i>До 1 сентября 2022 года</i>		Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Протокол педсовета об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования:

	ООО			предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО. Приказ об утверждении изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с новыми ФГОС НОО и ООО
3. Методическое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
	Корректировка плана методических семинаров повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы перехода на ФГОС НОО и ООО	<i>Июнь, ежегодно с 2022 по 2026 годы</i>	АдминистрацияОО	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы
	Изучение нормативных документов по переходу на новые ФГОС НОО и ФГОС ООО педагогическим коллективом	<i>В течение учебного года с 2021 по 2026 годы</i>	АдминистрацияОО	План методических семинаров повышения квалификации педагогических работников образовательной организации
	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО	<i>В течение всего периода с 2021 по 2027 годы</i>	АдминистрацияОО	Протоколы заседаний педагогического совета
	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода с 2021 по 2027 годы</i>	АдминистрацияОО	Аналитическая справка замдиректора по УВР
	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО, ООП ООО по новому ФГОС НОО	<i>В течение периода с 2021 по 2027 годы</i>	Педагог-психологи	План работы педагога-психолога. Аналитическая справка замдиректора по УВР
4. Кадровое обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО				
	Анализ кадрового обеспечения постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО	<i>Январь 2022 года</i>	АдминистрацияОО	Аналитическая справка замдиректора по УВР
	Диагностика	<i>Январь</i>	АдминистрацияОО	Аналитическая справка

образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников ОО в условиях постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>2022 года, ежегодно в период с 2022 по 2027 годы</i>		замдиректора по УМР
Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к постепенному переходу на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО: разработка и реализация ежегодного плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО	<i>Ежегодно в течение всего периода с 2021 по 2027 годы</i>	АдминистрацияОО	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих ООП НОО и ООО. Удостоверения о КПК
Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	<i>До 31 августа с 2021 по 2026 годы</i>	АдминистрацияОО	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год

5. Информационное обеспечение постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО

Размещение на сайте ОО информационных материалов о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ООО	<i>В течение всего периода с 2021 по 2027 годы</i>	АдминистрацияОО	Сайт образовательной организации Пакет информационно-методических материалов
Информирование родительской общественности о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода с 2021 по 2027 годы</i>	АдминистрацияОО	Сайт образовательной организации, информационный стенд в ОО
Изучение и формирование мнения родителей о постепенном переходе на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО, представление результатов	<i>В течение всего периода с 2021 по 2027 годы</i>	АдминистрацияОО	Сайт ОО, информационный стенд в ОО. Аналитические справки заместителей директора по УВР, ВР, педагога-психолога
Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом, материально-техническом и финансовом обеспечении постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	<i>В течение всего периода с 2021 по 2027 годы</i>	АдминистрацияОО	Сайт образовательной организации, информационный стенд в холле образовательной организации

- координация деятельности учителей 1-4-х, 5-9-х классов, системы оценки качества образования по основным направлениям деятельности по введению ФГОС НОО и ООО;
- определение механизма разработки и реализации образовательных программ начального и основного общего образования.

3.3. Экспертно-аналитическая:

- мониторинг условий, ресурсного обеспечения и результативности введения ФГОС НОО и ООО на различных этапах;
- отбор традиционных, разработка инновационных методов и приемов оценивания результатов освоения образовательных программ начального и основного общего образования;
- рассмотрение проектов нормативных и организационно-правовых актов по вопросам введения ФГОС НОО и ООО.

4. Состав рабочей группы школы

4.1. В состав рабочей группы входят: руководитель рабочей группы, члены рабочей группы, которые принимают участие в ее работе .

4.2. Подготовку и организацию заседаний рабочей группы, а также решение текущих вопросов осуществляет руководитель рабочей группы.

4.3. Руководитель, члены рабочей группы утверждаются приказом директора из числа педагогических работников.

5. Организация деятельности рабочей группы школы

5.1. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с дорожной картой, утвержденной приказом директора образовательной организации.

5.2. Заседания рабочей группы проводятся не реже одного раза в месяц. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.3. Заседание рабочей группы ведет руководитель рабочей группы.

5.4. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов состава рабочей группы.

5.5. Заседания рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

5.6. Окончательные версии проектов основных образовательных программ начального и основного общего образования рассматриваются на заседании педагогического совета.

5.7. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

6. Права и обязанности членов рабочей группы школы

6.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет в пределах своей компетенции право:

- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с введением ФГОС НОО и ООО, проводимых Управлением образования, органами местного самоуправления, общественными объединениями, научными и другими организациями;
- привлекать в установленном порядке для осуществления информационно-аналитических и экспертных работ научные и иные разработки педагогов-новаторов.

7. Документы рабочей группы школы

7.1. Обязательными документами рабочей группы являются дорожная карта и протоколы заседаний.

7.2. Протоколы заседаний рабочей группы ведет секретарь группы, избранный на первом заседании группы.

7.3. Протоколы заседаний рабочей группы оформляются в соответствии с общими требованиями к оформлению деловой документации.

8. Изменения и дополнения в Положение

8.1. Изменения и дополнения в Положение вносятся на основании решения рабочей группы и закрепляются приказом директора образовательной организации.

Положение о рабочей группе по введению и реализации ФГОС начального и основного общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цель, основные задачи, функции, а также порядок формирования рабочей группы по введению федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС) начального и основного общего образования, утвержденных приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287.

1.2. Рабочая группа по введению ФГОС начального и основного общего образования (далее - рабочая группа) создается для рассмотрения вопросов по внедрению ФГОС НОО и ООО в образовательном учреждении: «Организационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Нормативно-правовое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Методическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Кадровое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Информационное обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Материально-техническое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО», «Финансово-экономическое обеспечение внедрения ФГОС НОО и ООО».

1.3. Рабочая группа является коллегиальным органом, созданным в целях определения тактики введения ФГОС НОО и ООО, а также участия в мероприятиях по внедрению ФГОС НОО и ООО, которые организуют органы местного самоуправления, общественные объединения.

1.4. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Положение о рабочей группе и ее состав утверждаются приказом директора.

2. Цели и задачи деятельности рабочей группы

2.1. Основная цель создания рабочей группы - обеспечение системного подхода к введению ФГОС на уровнях начального и основного общего образования.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

- внесение изменений в действующие локальные нормативные акты, приведение их в соответствие с ФГОС НОО и ООО;
- анализ и удовлетворение потребностей школы в подготовке педагогических кадров и руководящих работников с учетом динамики требований к ресурсному обеспечению образовательного процесса;
- мониторинг первоначального состояния, динамики и результатов деятельности школы по направлениям реализации основных образовательных программ образовательной организации (здоровье обучающихся, ресурсное обеспечение, условия и результаты образования);
- обеспечение координации мероприятий, направленных на введение ФГОС НОО и ООО с учетом действующих программ;
- создание системы информирования общественности и всех категорий участников образовательного процесса о ходе внедрения ФГОС НОО и ООО.

3. Функции школьной рабочей группы

3.1. Информационная:

- формирование банка информации по направлениям введения ФГОС НОО и ООО (нормативно-правовое, кадровое, методическое, материально-техническое, финансово-экономическое);
- своевременное размещение информации по введению ФГОС НОО и ООО на сайте образовательной организации;
- разъяснение общественности, участникам образовательного процесса перспектив и эффектов введения ФГОС НОО и ООО;
- информирование разных категорий педагогических работников о содержании и особенностях структуры основных образовательных программ начального и основного общего образования, требованиях к качеству и результатам их усвоения.

3.2. Координационная: